

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ALVARADO, VERACRUZ.
HONORABLE JUNTA DIRECTIVA**

LA HONORABLE JUNTA DIRECTIVA DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE, ALVARADO, VERACRUZ, CON FUNDAMENTO EN LO QUE ESTABLECEN LOS ARTÍCULOS 50, PÁRRAFOS PRIMERO Y SEGUNDO, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE VERACRUZ-LLAVE; 3º, 44 Y 46 DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO Y 4 FRACCIÓN XII Y TERCERO TRANSITORIO DEL DECRETO DE CREACIÓN DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ALVARADO, VERACRUZ, EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES QUE LE CONCEDEN LOS ARTÍCULOS 40 DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO Y 7, FRACCIÓN IV DEL DECRETO DE CREACIÓN DEL ORGANISMO, TIENE A BIEN A RENOVAR EL SIGUIENTE:

**ESTATUTO DEL PERSONAL ACADÉMICO DEL INSTITUTO
TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ALVARADO, VERACRUZ.**

TÍTULO PRIMERO

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. El presente Estatuto regula las relaciones de ingreso, promoción y permanencia entre el personal académico, las autoridades del Instituto Tecnológico Superior de Alvarado, Veracruz, organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, para quienes será obligatoria su observancia.

Este Estatuto no podrá estar por encima de la ley y del contrato colectivo de trabajo vigente. En caso de existir alguna controversia aplicara la interpretación del contrato mencionado.

Artículo 2.- Para efectos de interpretación y aplicación del presente Estatuto, se entenderá por:

- I. Instituto.- El Instituto Tecnológico Superior de Alvarado, Veracruz;
- II. Junta.- La Honorable Junta Directiva del Instituto, que es el órgano máximo de Gobierno del mismo.
- III. Personal académico.- Personal docente y técnico docente que es contratado por el Instituto;
- IV. Comisión.- Comisión Dictaminadora del Instituto.

Artículo 3.- Es personal docente aquel que es contratado por el Instituto para el desarrollo de sus funciones sustantivas de docencia, investigación, vinculación y extensión, y que ostenten alguna de las categorías clasificadas como docente en el catálogo de categorías y tabuladores vigentes definidos para el Instituto y autorizados por la Secretaria de Hacienda y Crédito Público.

Artículo 4.- Es personal técnico de apoyo (Técnico Docente), aquel que contrata el Instituto para realizar actividades específicas que posibiliten, faciliten y complementen el desarrollo de las actividades académicas y ostenten alguna de las categorías clasificadas como Técnico docente en el catálogo de categorías y tabuladores vigentes definidos para el Instituto y autorizados por la Secretaria de Hacienda y Crédito Público.

Artículo 5.- Las funciones del personal académico del Instituto son:

- I. Impartir educación para formar profesionales con apego a los planes y programas de estudio aprobados por la Secretaría de Educación Pública;
- II. Organizar y realizar investigaciones sobre problemas de interés local, regional y nacional;
- III. Desarrollar actividades orientadas a extender los beneficios de la ciencia, la tecnología y la cultura;
- IV. Desarrollar actividades orientadas a la vinculación con los sectores públicos, privados y sociales, en la consolidación del desarrollo tecnológico de la comunidad;
- V. Participar en la ejecución de las actividades mencionadas y demás que las autoridades del Instituto les encomienden, con base al servicio que se preste a las necesidades del mismo y los objetivos del decreto de creación.

Artículo 6.- El personal académico del Instituto comprende:

- I. Profesor de Asignatura de Enseñanza Superior;
- II. Profesor de Carrera de Enseñanza Superior;
- III. Técnico Docente de Asignatura de Enseñanza Superior;
- IV. Técnico Docente de Enseñanza Superior;
- V. Profesores Investigadores de Enseñanza Superior

Dicho personal realizará sus funciones académicas con base en el contrato de tiempo determinado que convenga con el Instituto

Artículo 7.- Para ingresar al Instituto como personal académico es necesario cubrir los requisitos curriculares que establece el presente Estatuto.

Artículo 8.- La promoción a las diferentes categorías y niveles del personal, así como su permanencia, estará sujeta a los procedimientos y requisitos curriculares que se establecen en este Estatuto.

Artículo 9.- En lo no previsto en el presente Estatuto, se aplicarán supletoriamente las disposiciones que expida la Junta para tal efecto. Este Estatuto debe entenderse con el carácter académico correspondiente, no como una disposición de carácter laboral. Las relaciones laborales entre el Instituto y su personal académico, se regirán en lo conducente a lo establecido en la Ley Federal de Trabajo y Contrato Colectivo.

TÍTULO SEGUNDO DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL PERSONAL ACADEMICO

CAPÍTULO I DE LOS DERECHOS

Artículo 10. Son derechos del personal académico

- I. Participar en órganos colegiados del Instituto;
- II. Concurrir en los exámenes de oposición abiertos o cerrados que sean convocados por el Instituto;
- III. Participar en los programas de estímulos al desempeño docente, siempre y cuando cumpla con los requisitos establecidos por la DGEST.

- IV. Ser miembro de las comisiones dictaminadoras y de los jurados de oposición, cuando así se le convoque;
- V. Ser designado para cubrir vacantes temporales menores a seis meses;
- VI. Recibir el crédito correspondiente por su participación en trabajos docentes colegiados;
- VII. Percibir las regalías correspondientes por concepto de derechos de autor sobre libros y material didáctico que sean publicados por el Instituto, por registro de patentes y otros servicios;
- VIII. Ser notificado por escrito de las resoluciones que afecten su carga académica en el Instituto;
- IX. Optar por la promoción y/o permanencia dentro del Instituto cuando cumpla con los requisitos establecidos en el presente Estatuto y de acuerdo a las necesidades del servicio y a la disponibilidad presupuestal del Instituto; y
- X. Los demás que se deriven del presente Estatuto y de la normatividad vigente que rige al Instituto.

CAPÍTULO II DE LAS OBLIGACIONES

Artículo 11. Son obligaciones del personal docente:

- I. Asistir con puntualidad al desempeño de sus funciones y cumplir con las disposiciones que se emitan para comprobarla;
- II. Desempeñar sus funciones en el lugar al que sean adscritos o en donde así se le indique;
- III. Desempeñar sus funciones con la calidad y profesionalismo que se requiera;
- IV. Comportarse con la discreción y respeto debido, en el desempeño de su cargo dentro y fuera de las instalaciones; así como en comisiones al exterior del Instituto;
- V. Observar buena conducta en el desarrollo de sus actividades y/o funciones, manteniendo respeto a los alumnos, sus compañeros, sus superiores y en su caso, al público en general; abstenerse de tener, propiciar y consentir relaciones personales de tipo sentimental con los alumnos y alumnas del Instituto;
- VI. Aplicar evaluaciones de acuerdo al calendario oficial y modelo académico del Instituto, así como también, remitir la documentación respectiva dentro de los plazos que le sean fijados por las autoridades del mismo, los procesos de SGC y demás que contengan el Estatuto escolar aprobado por las autoridades competentes;
- VII. Actualizar sus conocimientos en las asignaturas que imparten, de acuerdo a los planes y programas de estudio establecidos por la SEP;
- VIII. La elaboración de planes y programas de estudio y prácticas, análisis, metodología y evaluación del proceso enseñanza-aprendizaje;
- IX. Participar en los programas de formación y actualización que el Instituto establezca;
- X. El diseño y/o producción de material didáctico, tales como programas y guías de estudio, paquetes didácticos, textos, monografías, antologías, material audiovisual, diseño de prácticas de laboratorio, esquemas de experimentación y los apoyos de información que se consideren necesarios;
- XI. La realización y apoyo a los trabajos específicos de docencia, investigación, preservación y difusión de la cultura, así como la definición, adecuación, planeación, dirección, coordinación y evaluación de proyectos y programas académicos, de los cuales será directamente responsable;
- XII. Diseñar y presentar al inicio del semestre la programación de las funciones y/o actividades académicas, que le sean encomendadas, cumplirlas en su totalidad y adjuntar relación de bibliografía y material correspondiente;
- XIII. Presentar a las autoridades académicas al final de cada período escolar un informe sobre el resultado de las actividades realizadas en su programa, reportes relativos al estado de avance a los programas de estudio del curso, que sea requerido por las autoridades del Instituto;

- XIV.** Dar crédito al Instituto en las publicaciones donde aparezcan resultados de trabajos realizados en éste, o en comisiones encomendadas previa autorización;
- XV.** Abstenerse de impartir clases particulares remuneradas a los alumnos del Instituto;
- XVI.** Contribuir a la integración de la estructura del Instituto, a la consecución de los objetivos institucionales, asegurar la calidad académica y velar por el prestigio y fortalecimiento de las funciones de docencia, investigación, vinculación y extensión;
- XVII.** Formar parte de comisiones y jurados de exámenes, así como, remitir oportunamente la documentación respectiva;
- XVIII.** Fomentar la armonía en las unidades orgánicas de la Institución, entre éstas y las autoridades del mismo;
- XIX.** Comunicar oportunamente a sus superiores cualquier irregularidad que observe o tenga conocimiento en el servicio, particularmente en las aulas;
- XX.** Realizar proyectos de investigación científica o tecnológica para el fortalecimiento de las funciones sustantivas académicas;
- XXI.** Abstenerse de divulgar información que afecte al Instituto o a los miembros de éste;
- XXII.** Ser adscrito, previa actualización, a materias equivalentes o afines de un nuevo plan de estudios, cuando por reformas se modifiquen o supriman las asignaturas que imparten, de acuerdo a cargas académicas en cada semestre;
- XXIII.** Informar a sus alumnos el primer día de clase, el programa de la materia, el sistema y rasgos de evaluación, calendarización de exámenes, así como la bibliografía básica y complementaria a utilizar durante el semestre;
- XXIV.** Ser el principal vínculo de comunicación entre las disposiciones del Instituto con los alumnos;
- XXV.** Abstenerse de denigrar los actos de gobierno, así como las directrices rectoras del Instituto;
- XXVI.** Abstenerse de Ingresar al Instituto o a cualquier actividad o comisión inherente al mismo, bajo el influjo de alguna droga y/o bebida embriagante y/o consumirlos dentro del mismo;
- XXVII.** No fumar dentro en las aulas, laboratorios, talleres, pasillos y espacios restringidos del Instituto;
- XXVIII.** Las demás obligaciones que establezca su categoría, las disposiciones legales vigentes, las de este Estatuto y su normatividad.

TÍTULO TERCERO
DEFINICIONES, NIVEL, CATEGORÍA Y REQUISITOS DEL INGRESO O PROMOCIÓN A LAS
CATEGORÍAS DEL PERSONAL ACADÉMICO.

CAPÍTULO III
DEL PERSONAL DOCENTE

Artículo 12.- El personal docente podrá ser:

- I. De asignatura.
- II. De carrera.
- III. Visitante.

Artículo 13.- El profesor de asignatura es aquel cuyo contrato fluctué entre 4 y 19 horas/semana/mes y se ocupe de las funciones sustantivas académicas, de acuerdo con los lineamientos establecidos en este Estatuto.

Artículo 14.- El profesor de carrera es aquel cuyo contrato sea de 20 a 40 horas/semana/mes y se ocupe de las funciones sustantivas académicas, de acuerdo con los lineamientos establecidos en este Estatuto.

Artículo 15.- Es profesor visitante aquel que desempeña funciones académicas específicas por un tiempo determinado, establecidas en contrato celebrado entre las autoridades del Instituto y la persona visitante, o emanado de convenios con instituciones nacionales y/o extranjeras; dicho personal mantendrá el vínculo laboral con su Institución de origen.

Artículo 16. Se entiende por experiencia académica, la obtenida en el desempeño de las labores académicas orientadas a la formación de profesionales, de nivel superior e investigadores; inclusive en la capacitación, actualización y especialización en áreas técnicas y profesionales al personal del mismo Instituto.

Artículo 17.- Se entiende por experiencia profesional a la obtenida en el desempeño de su profesión, tomando en cuenta la naturaleza y requisitos de la categoría convocada.

CAPÍTULO IV DEL LOS PROFESORES DE ASIGNATURA

Artículo 18.- Los profesores de asignatura de educación superior tienen la obligación de impartir clases y apoyar las demás funciones académicas, de acuerdo a las necesidades del Instituto.

Artículo 19.- Los profesores de asignatura podrán tener categorías “A” o “B” y demás que le sean autorizadas al Instituto.

Artículo 20.- Para ser profesor de asignatura de enseñanza superior categoría “A” se requiere:

- I. Título de licenciatura, expedido por una Institución de Educación Superior correspondiente a la disciplina del conocimiento relacionado con la asignatura que se concurre, y en el caso de pasantías, se otorga un plazo de un año a partir de la publicación del presente ordenamiento para titularse y en caso contrario, no serán recontratados sin responsabilidad alguna para el Instituto;
- II. Contar preferentemente con seis meses de experiencia académica y/o profesional antes de su ingreso al Instituto;
- III. Resultar seleccionado en el concurso de oposición respectivo de acuerdo a las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto;
- IV. No haber incumplido ninguna de las obligaciones del artículo 11 de este estatuto, observar buena conducta y no tener antecedentes penales.
- V. Tener un año de experiencia profesional.

Artículo 21.- Para ser promovido a profesor de asignatura de enseñanza superior categoría “B” se requiere:

- I. Título de licenciatura, expedido por una Institución de Educación Superior correspondiente a la disciplina del conocimiento relacionado con la asignatura que se vaya a impartir;
- II. Ser candidato al grado de maestría en Ciencias o en ingeniería, o haber realizado alguna especialización relacionada con la materia en concurso; y/o
- III. Tener un año de impartir clases en el Instituto como profesor de asignatura “A”.
- IV. Resultar seleccionado en el concurso de oposición respectivo de acuerdo a las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto;
- V. No haber incumplido ninguna de las obligaciones del artículo 11 de este estatuto, observar buena conducta y no tener antecedentes penales.

CAPÍTULO V DE LOS PROFESORES DE CARRERA.

Artículo 22.- Los profesores de carrera de enseñanza superior podrán ser contratados con las siguientes categorías:

- I. Medio tiempo, contrato de 20 Horas
- II. Tres cuartos de tiempo, contrato de 30 Horas;
- III. Tiempo completo, contrato de 40 Horas.

Artículo 23.- Los profesores de carrera de enseñanza superior no podrán tener contrato de asignatura.

Artículo 24.- Para los profesores de carrera de enseñanza superior existirán dos niveles, correspondiendo para cada una de ellas las categorías "A", "B" y "C":

- I. Asociado, y
- II. Titular

Artículo 25.- Los profesores de carrera, además de impartir el número de horas de clase frente a grupo que tengan asignadas de acuerdo a este Estatuto, podrán participar conforme a su categoría y programa de trabajo, en las siguientes actividades:

- I. La elaboración de planes y programas de estudio y prácticas, análisis, metodología y evaluación del proceso enseñanza-aprendizaje;
- II. La organización y realización de actividades de actualización y superación académica;
- III. El diseño y/o producción de material didáctico, tales como programas y guías de estudio, paquetes didácticos, textos, monografías, antologías, material audiovisual, diseño de prácticas de laboratorio, esquemas de experimentación y los apoyos de información que se consideren necesarios;
- IV. Impartir asesorías académicas a estudiantes y pasantes, o asesorías en proyectos externos y labores de extensión;
- V. La realización y apoyo a los trabajos específicos de docencia, investigación, preservación y difusión de la cultura, así como la definición, adecuación, planeación, dirección, coordinación y evaluación de proyectos y programas académicos, de los cuales será directamente responsable; y
- VI. Aquellas otras actividades sustantivas de educación superior, y las que las autoridades del Instituto le encomienden.

Artículo 26.- Para ser promovido o contratado como profesor de carrera de enseñanza superior Asociado "A" se requiere.

- I. Haber obtenido el título de licenciatura, expedido por una Institución de educación superior, por lo menos con un año de anterioridad a su ingreso o promoción.
- II. Tener tres años de experiencia profesional y contar con tres años de experiencia académica en el Instituto, habiendo aprobado o acreditado la participación en cursos de superación o actualización académica.
- III. Resultar seleccionado en el concurso de oposición respectivo de acuerdo a las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto;
- IV. No haber incumplido ninguna de las obligaciones del artículo 11 de este estatuto, observar buena conducta y no tener antecedentes penales.

Artículo 27.- Para ser promovido o contratado como profesor de carrera de enseñanza superior Asociado “B”, se requiere:

- I. Haber obtenido el grado de Maestría en áreas de conocimiento afines a las carreras que imparte el instituto, expedido por una Institución de Educación Superior;
- II. Tener un año de labores como profesor de carrera de enseñanza superior Asociado “A”, en el Instituto;
- III. Haber participado en cualesquiera de las siguientes actividades: asesoría a estudiantes y pasantes, asesoría en proyectos de extensión, estadías técnicas, publicaciones técnico científicas, revisiones y/o asesorías de tesis, monografías, material didáctico u otros apoyos académicos relacionados con su especialidad, así como, impartición de cursos de titulación, cursos a la industria, cursos a personal incorporado al modelo de Educación Superior, ponente en conferencias, sinodal por lo menos en 3 exámenes profesionales;
- IV. Tener tres años de experiencia profesional, habiendo desempeñado labores relacionadas con su profesión; y,
- V. Acreditar la participación en cursos de superación o actualización académica;
- VI. Resultar seleccionado en el concurso de oposición respectivo, de acuerdo a las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto;
- VII. No haber incumplido ninguna de las obligaciones del artículo 11 de este estatuto, observar buena conducta y no tener antecedentes penales.

Artículo 28.- Para ser promovido o contratado como profesor de carrera de enseñanza superior Asociado “C” se requiere:

- I. Haber obtenido el grado de Maestría en áreas de conocimiento afines a las carreras que imparte el instituto, expedido por una Institución de Educación Superior;
- II. Tener un año de labores como profesor de carrera de enseñanza superior Asociado “B”, en el Instituto;
- III. Haber participado en cualesquiera de las siguientes actividades: asesoría a estudiantes y pasantes, asesoría en proyectos de extensión, estadías técnicas, publicaciones técnico científicas, revisiones y/o asesorías de tesis, monografías, material didáctico u otros apoyos académicos relacionados con su especialidad, así como, impartición de cursos de titulación, cursos a la industria, cursos a personal incorporado al modelo de Educación Superior, ponente en conferencias, sinodal por lo menos en 3 exámenes profesionales;
- IV. Tener tres años de experiencia profesional, habiendo desempeñado labores relacionadas con su profesión; y,
- V. Acreditar la participación en cursos de superación o actualización académica.
- VI. Resultar seleccionado en el concurso de oposición respectivo de acuerdo a las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto;
- VII. No haber incumplido ninguna de las obligaciones del artículo 11 de este estatuto, observar buena conducta y no tener antecedentes penales.

Artículo 29.- Para ser promovido a profesor de carrera de enseñanza superior Titular “A” se requiere:

- I. Ser candidato al grado de Doctor en áreas del conocimiento afines a las carreras que imparte el Instituto expedido por una Institución de Educación Superior o haber obtenido el grado de Maestro, expedido por una Institución de Educación por lo menos con dos años de anterioridad,

- II. Tener un año de experiencia académica como profesor de carrera de enseñanza superior Asociado “C” en el instituto y;
- III. Haber impartido cátedra en el nivel superior o de postgrado, contando con publicaciones técnico – científicas y habiendo realizado y dirigido investigaciones y tener cuatro años de experiencia profesional, habiendo desempeñado cargos relacionados con su profesión, habiendo aprobado o acreditado la participación en curso de superación o actualización académica;
- IV. Haber realizado por lo menos tres de las siguientes actividades: Elaboración de apuntes, de prototipo, de manual de prácticas, impartición de cursos al personal incorporado al modelo de Educación Superior, curso de titulación, cursos a la industria, asesoramiento de tesis, estadía técnica, dictado de conferencias, participación como ponente en simposios, mesas redondas, seminarios, congresos o convenciones, con documentos que acrediten la misma;
- V. Resultar seleccionado en el concurso de oposición respectivo de acuerdo a las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto;
- VI. No haber incumplido ninguna de las obligaciones del artículo 11 de este estatuto, observar buena conducta y no tener antecedentes penales.

Artículo 30.- Para ser promovido a profesor de carrera de enseñanza superior Titular “B” se requiere:

- I. Haber obtenido el grado de Doctor en áreas del conocimiento afines a las carreras que imparte el Instituto, expedido por una Institución de Educación Superior, por lo menos con cinco años de anterioridad;
- II. Tener un año de labores como profesor de carrera de enseñanza superior Titular “A” en el Instituto, haber impartido cátedra en el nivel superior o de postgrado, contar con publicaciones técnico-científicas, haber realizado y dirigido investigaciones, además de;
- III. Haber impartido cátedra en el nivel superior o de postgrado, contando con publicaciones técnico–científicas y habiendo realizado y dirigido investigaciones y tener cuatro años de experiencia profesional, habiendo desempeñado cargos relacionados con su profesión, habiendo aprobado o acreditado la participación en curso de superación o actualización académica;
- IV. Haber realizado por lo menos tres de las siguientes actividades: Elaboración de apuntes, de prototipo, de manual de prácticas, impartición de cursos al personal incorporado al modelo de Educación Superior, curso de titulación, cursos a la industria, asesoramiento de tesis, estadía técnica, dictado de conferencias, participación como ponente en simposios, mesas redondas, seminarios, congresos o convenciones, con documentos que acrediten la misma;
- V. Resultar seleccionado en el concurso de oposición respectivo de acuerdo a las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto;
- VI. No haber incumplido ninguna de las obligaciones del artículo 11 de este estatuto, observar buena conducta y no tener antecedentes penales.

Artículo 31.- Para ser promovido a profesor de carrera de enseñanza superior Titular “C” se requiere:

- I. Haber obtenido el grado de Doctor en áreas del conocimiento afines a las carreras que imparte el Instituto, por lo menos con dos años de anterioridad, expedido por un Institución de Educación Superior, o haber obtenido el grado de Maestro en Ciencias o Ingeniería, expedido por una Institución de Educación Superior, por lo menos con cuatro años de anterioridad;
- II. Tener un año de labores como profesor de carrera de enseñanza superior Titular “B” en el Instituto, haber impartido cátedra en el nivel superior o de postgrado, contar con publicaciones técnico-científicas, haber realizado y dirigido investigaciones;
- III. Haber impartido cátedra en el nivel superior o de postgrado, contando con publicaciones técnico–científicas y habiendo realizado y dirigido investigaciones y tener cinco años de

experiencia profesional, habiendo desempeñado cargos relacionados con su profesión, habiendo aprobado o acreditado la participación en curso de superación o actualización académica;

IV. Haber realizado por lo menos tres de las siguientes actividades: elaboración de apuntes, de prototipo, de manual de prácticas, impartición de cursos al personal incorporado al modelo de Educación Superior, curso de titulación, cursos a la industria, asesoramiento de tesis, estadía técnica, dictado de conferencias, participación como ponente en simposios, mesas redondas, seminarios, congresos o convenciones, con documentos que acrediten la misma;

V. Resultar seleccionado en el concurso de oposición respectivo de acuerdo a las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto;

VI. No haber incumplido ninguna de las obligaciones del artículo 11 de este estatuto, observar buena conducta y no tener antecedentes penales.

Artículo 32.- Los niveles y categorías descritos anteriormente estarán sujetos a la disponibilidad presupuestal y a las necesidades académicas del Instituto.

Artículo 33.- Para ser Profesor Investigador se ajustaran a los lineamientos establecidos por el Sistema Nacional de Investigadores, cuando la etapa de desarrollo del Instituto lo requiera, previo acuerdo de la Junta.

CAPÍTULO IV DE LOS TÉCNICOS DOCENTES

Artículo 34.- Se les denomina "Técnico Docente", a aquellos que realizan permanentemente las funciones técnicas y profesionales requeridas como apoyo a las funciones académicas de la Educación Superior, pudiendo ser:

- I.** De asignatura "A";
- II.** De asignatura "B";
- III.** Visitantes.

Artículo 35.- Los "Técnicos Docentes" podrán ser contratados como de:

- I.** Medio tiempo, con contrato de 20 Horas;
- II.** Tres cuartos de tiempo, con contrato de 30 Horas;
- III.** Tiempo completo, con contrato de 40 Horas.

Artículo 36.- Para ser Técnico Docente de asignatura de enseñanza superior categoría "A", se requiere:

- I.** Haber obtenido el título en una carrera técnica de nivel medio superior o su equivalente, expedido por un Institución del Sistema Nacional de Educación Tecnológica, o licenciatura afín con las carreras que se imparten;
- II.** Tener dos años de experiencia profesional o tres años en las áreas que se atiendan en los talleres y laboratorios del Instituto;
- III.** Resultar seleccionado en el concurso de oposición respectivo de acuerdo a las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto;
- IV.** No haber incumplido ninguna de las obligaciones del artículo 11 de este estatuto, observar buena conducta y no tener antecedentes penales.

Artículo 37.- Para ser promovido a Técnico Docente de asignatura de enseñanza superior categoría "B", se requiere:

- I. Haber obtenido el título en alguna licenciatura afín a las actividades a realizar;
- II. Tener tres años de experiencia profesional o en las áreas que se atiendan en los talleres y laboratorios del Instituto;
- III. Contar con un año de experiencia como Técnico Docente "A";
- IV. Resultar seleccionado en el concurso de oposición respectivo de acuerdo a las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto;
- V. No haber incumplido ninguna de las obligaciones del artículo 11 de este estatuto, observar buena conducta y no tener antecedentes penales.

Artículo 38.- Es técnico docente visitante, aquel que desempeñe funciones técnicas y profesionales específicas por tiempo determinado, convenidas en contrato celebrado entre las autoridades del Instituto y el técnico docente visitante, o a través de convenios con instituciones nacionales o extranjeras.

Artículo 39.- En lo referente a los grados requeridos en este Estatuto para las diversas categorías y niveles del personal académico del Instituto, deberán ser expedidos por instituciones educativas nacionales reconocidas por la Secretaría de Educación Pública.

TÍTULO CUARTO INGRESO Y PERMANENCIA DEL PERSONAL ACADÉMICO

CAPÍTULO VII DEL INGRESO

Artículo 40.- Para ingresar al Instituto como miembro del personal académico, se requiere:

- I. Reunir los requisitos establecidos en este Estatuto para el nivel y categoría que se convoque; y
- II. Presentar y obtener el mejor resultado en el concurso de oposición de acuerdo a este Estatuto y a la convocatoria que para tal efecto se expida.

Artículo 41.- El personal de nuevo ingreso solo podrá concursar a la categoría de profesor de asignatura "A" o Técnico de Asignatura "A".

Artículo 42.- El tipo de contratación que se asigne al personal académico de nuevo ingreso comprendido en el Artículo anterior deberá especificarse en el contrato respectivo.

Artículo 43.- La contratación del personal académico visitante y, en su caso, la recontractación del mismo, se hará por las autoridades del Instituto, siempre y cuando exista la necesidad del servicio y la Autorización de la Institución de donde provenga.

Artículo 44.- Con base en las necesidades académicas, el Comité Académico del Instituto podrá proponer a la Comisión, el ingreso del docente cuyo perfil y experiencia excedan los requisitos estipulados para la categoría de ingreso que señala el Artículo 41 del presente Instrumento Legal, con visto bueno de la Dirección General.

CAPÍTULO VIII DE LA PROMOCIÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO.

Artículo 45.- Para ser promovido a una categoría superior el personal académico del Instituto deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- I. Los que se señalen en el presente Estatuto y los señalados en la convocatoria que para el efecto publique la Institución, debiendo obtener el mejor resultado en el concurso de oposición correspondiente;
- II. La promoción, dependerá de las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto, debiendo obtener el mejor resultado en el concurso de oposición de la categoría que se trate cada vez que se convoque.

CAPÍTULO IX DE LA PERMANENCIA DEL PERSONAL ACADÉMICO

Artículo 46.- Para obtener la permanencia como miembro del personal académico se requiere reunir los requisitos establecidos en este Estatuto y contar con dictamen favorable a que se refiere el artículo 52 fracción IV de este estatuto de ingreso y promoción y permanencia correspondiente emitido por la Comisión.

Artículo 47.- Cumplir con las disposiciones establecidas en el Título Segundo del presente Estatuto y las señaladas en la Ley Federal, siempre que las necesidades y el presupuesto del Instituto lo permitan, sin que esto sea de manera automática.

TÍTULO QUINTO ÓRGANOS QUE INTERVIENEN EN LA PROMOCIÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO

CAPÍTULO X DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA

Artículo 48.- Para la selección y promoción del personal académico se integrará una Comisión Dictaminadora en el Instituto cuya función será la de instrumentar y evaluar los concursos de oposición y emitir el dictamen correspondiente.

Artículo 49.- La Comisión del Instituto tendrá carácter honorífico y temporal, y estará integrada por:

- I. El responsable del área académica del Instituto;
- II. Dos Jefes de Carrera, nombrados por la Dirección General del Instituto; y
- III. Dos docentes del Instituto electos en reunión del Comité Académico de dicho Instituto.

Artículo 50.- Para poder ser electo miembro de la Comisión del Instituto, se requiere:

- I. Ser Mexicano por nacimiento; y no haber incumplido ninguna de las obligaciones del artículo 11 de este estatuto, observar buena conducta y no tener antecedentes penales;
- II. Haber obtenido por lo menos el título de nivel licenciatura;
- III. Formar parte de la estructura del Instituto;
- IV. En el caso de los representantes nombrados por el Comité Académico, tener por lo menos un año de experiencia impartiendo cátedra en el Instituto;
- V. En el caso de los Institutos Tecnológicos Superiores del Estado de Veracruz de nueva creación que no puedan integrar la Comisión, se podrán apoyar en otro Instituto Tecnológico Superior del Estado de Veracruz, para instrumentar y valorar los concursos de oposición y emitir el dictamen correspondiente;
- VI. No participar como candidato en el proceso de ingreso, promoción y permanencia.

Artículo 51.- Los miembros de la Comisión durarán un periodo escolar con opción a reelección cuando se requiera.

Artículo 52.- Los miembros de la Comisión se organizarán y funcionarán de acuerdo con las reglas siguientes:

- I. Fungirá como Presidente el responsable del área académica. En caso de inasistencia del Presidente a una reunión, será sustituido por un miembro de esta comisión, designándolo el Director General del Instituto;
- II. La Comisión designará de entre sus miembros al que deba fungir como Secretario;
- III. Podrá sesionar con la asistencia de cuando menos 4 de sus miembros y en este caso quien fungirá como presidente, tendrá el voto de calidad en caso de empate;
- IV. El fallo de la comisión respecto de la selección o promoción que en cada caso evalué, se estipulará en un dictamen escrito que firmara cada uno de los miembros en cada una de las hojas que lo integren, mismo que será turnado a la atención de la Dirección General del Instituto;
- V. El dictamen de la Comisión deberá estar avalado por la mayoría de sus integrantes y será inapelable.

CAPÍTULO XI DE LOS JURADOS CALIFICADORES

Artículo 53.- Los Jurados Calificadores serán órganos auxiliares de la Comisión en la elaboración y calificación de los exámenes de oposición para el personal académico y deberán estar integrados por un máximo de 5 miembros y un mínimo de 3, previa solicitud de la Comisión al Director del Instituto

Artículo 54.- Para ser integrante de un Jurado Calificador, se requiere:

- I. Ser personal académico, de igual o mayor categoría que la abierta a concurso en la disciplina de que se trate y propuesto por los Jefes de los Departamentos Académicos del Instituto; y
- II. En el caso de los Institutos Tecnológicos Superiores del Estado de Veracruz de nueva creación que no puedan integrar la Comisión, se podrán apoyar en otro Instituto Tecnológico Superior del Estado de Veracruz, para instrumentar y valorar los concursos de oposición y emitir el dictamen correspondiente.

TÍTULO SEXTO PROCEDIMIENTO PARA EL INGRESO, PROMOCIÓN Y PERMANENCIA DEL PERSONAL ACADÉMICO

CAPÍTULO XII DE LOS CONCURSOS DE OPOSICIÓN

Artículo 55.- El concurso de oposición es el medio para el ingreso y promoción del personal académico en el Instituto

Artículo 56.- Los concursos de oposición podrán ser:

- I. Concurso abierto para el ingreso; y
- II. Concurso cerrado para promoción y permanencia.

Artículo 57.- El concurso abierto, es el procedimiento a través del cual, cualquier persona que cubra con los requisitos solicitados, puede aspirar a obtener un nivel y categoría de Docente de Asignatura "A" y Técnico Docente "A" convocada a concurso, de acuerdo a las necesidades académicas y disponibilidad presupuestal del Instituto.

Artículo 58.- El concurso cerrado, es el procedimiento mediante el cual el personal académico del Instituto puede ser ascendido de nivel y categoría.

Artículo 59.- La promoción del personal académico a las diferentes categorías y niveles en el Instituto, se otorgará previo cumplimiento de los requisitos del concurso de oposición correspondiente, según lo establecido en este Estatuto, una vez que se haya comprobado con su hoja de liberación de actividades, el cumplimiento satisfactorio de sus obligaciones académicas anteriormente contraídas.

Artículo 60.- Puede solicitar a la Dirección General del Instituto que se convoque a un concurso de oposición, siempre que exista disponibilidad presupuestal y la necesidad del servicio en el mismo:

- I. El encargado del área académica; y
- II. Los interesados, cuando se trate de concurso cerrado.

Artículo 61.- La Comisión estará facultada para declarar desierto el concurso cerrado, y será inapelable su decisión; Cuando los aspirantes no reúnan una calificación que, a su juicio, resulte satisfactoria para el nivel y categoría convocados, por lo que será esta misma quien dictamine lo conducente, debiendo establecerse en las convocatorias correspondientes los requisitos a cubrirse y, en su caso, las tablas de puntaje de cada uno de los criterios de evaluación.

Artículo 62.- Cuando la comisión declaré desierto un concurso cerrado y por necesidades del Instituto, se podrá convocar a concurso de oposición abierto especial para cubrir las vacantes de cualquier categoría.

CAPÍTULO XIII DE LOS CONCURSOS DE OPOSICIÓN PARA INGRESO

Artículo 63.- El procedimiento para designar al personal académico a través del concurso abierto, deberá quedar concluido en plazo no mayor de veinte días hábiles, contados a partir de la fecha de publicación de la convocatoria respectiva.

Artículo 64.- Para el concurso abierto se seguirá el procedimiento siguiente:

- I. El responsable del área académica del Instituto, en acuerdo con el Director General, determinará la necesidad de un mayor número de asignaturas para contratar personal académico, de acuerdo a la estructura educativa correspondiente y a la disponibilidad presupuestal, especificándose las funciones que se requieren cumplir en el Instituto, indicándose los requisitos que se deberán cubrir los aspirantes a las asignaturas vacantes, según los señale este Estatuto y la convocatoria respectiva;
- II. La Dirección General redactará y publicará la convocatoria respectiva para el personal académico requerido, la cual deberá ser dada a conocer ampliamente por medio de los órganos oficiales de información del Instituto y en un diario de circulación local y/o regional, además de fijarse en lugar visible del propio Instituto.

- III. Los aspirantes deberán presentar una solicitud de ingreso, acompañada del *Currículum Vitae*, debiendo adjuntar dos copias de los documentos que sustenten los requisitos estipulados en la Convocatoria;
- IV. La Comisión revisará la documentación entregada y, si éstos cumplen con los requisitos estipulados, procederá a registrar a los aspirantes;
- V. La Comisión comunicará por escrito a los aspirantes que hayan sido registrados, el lugar y fecha en que se llevará a cabo el concurso; así mismo, notificará a aquellos aspirantes que no hayan cubierto con algún requisito, que no fueron registrados y el motivo de dicha determinación;
- VI. El Jurado Calificador elaborará, aplicará y calificará las pruebas establecidas por la Comisión y notificará por escrito los resultados a la misma, dentro de los tres días hábiles siguientes a la fecha de realización de los exámenes;
- VII. La Comisión deberá entregar por escrito, a la Dirección General del Instituto los resultados del concurso dentro de los diez días hábiles siguientes a la celebración del mismo, para su conocimiento;
- VIII. La Dirección General del Instituto notificará por escrito a todos los participantes el resultado del concurso y tramitará, de acuerdo a los recursos disponibles, los contratos que correspondan a quienes hayan resultado seleccionados como ganadores del citado concurso. A falta del dictamen favorable o ausencia de candidatos, el concurso será declarado desierto; y
- IX. El fallo de la Comisión, será inapelable.

Artículo 65.- La convocatoria deberá indicar:

- I. Los requisitos que deberán satisfacer los aspirantes, de acuerdo con la disciplina de que se trate;
- II. El área, nivel, categoría y las asignaturas correspondientes que se convoquen por el Instituto;
- III. La denominación de las asignaturas, y número de horas que se sometan a concurso;
- IV. Los procedimientos, pruebas y tablas de puntaje establecidas que se realizarán para evaluar la capacidad profesional y académica de los aspirantes;
- V. Los lugares y fechas en que se practicarán las pruebas de evaluación;
- VI. El plazo para la presentación de la documentación requerida, la cual no deberá exceder de diez días hábiles contados a partir de la fecha de publicación de la convocatoria.
- VII. Las funciones académicas a realizar y distribución de las mismas; y
- VIII. El tipo y periodo de contratación.

Artículo 66.- La Comisión determinará a cuáles de las siguientes pruebas específicas deberán someterse los aspirantes:

- I. Crítica escrita del programa de estudios o de investigación correspondiente.
- II. Exposición escrita de un tema del programa en un máximo con una extensión máxima de 5 cuartillas;
- III. Exposición oral de las fracciones anteriores;
- IV. Sesión de preguntas sobre la asignatura a concursar;
- V. Formulación de un proyecto de investigación sobre un problema determinado;
- VI. Desarrollo de al menos una de las prácticas de laboratorio contempladas en el programa de estudios de la asignatura que se somete a concurso; y
- VII. Las demás que determine la Comisión.

Artículo 67.- Los exámenes y pruebas de los concursos serán siempre en igualdad de circunstancias y abiertos al público. Para las pruebas escritas se concederá a los concursantes un plazo no mayor de cinco días hábiles para su presentación.

Artículo 68.- Los criterios de evaluación que deberá tomar en cuenta la Comisión para formular su resolución, serán en el siguiente orden:

- I. Formación académica y los grados obtenido por el concursante;
- II. Labor académica;
- III. Antecedentes profesionales;
- IV. Labor de difusión de la cultura;
- V. Labor académico-administrativa;
- VI. Participación en actividades para la formación del personal académico; y
- VII. Los resultados de las pruebas específicas a que se refiere el Artículo 65 de este Estatuto.

Artículo 69.- En igualdad de circunstancias, se preferirá a:

- I. Los aspirantes cuyo perfil y grado académico se adapten mejor al programa y modelo educativo del Instituto;
- II. Los aspirantes que demuestren haber participado en programas de carácter técnico y/o pedagógico de formación de personal académico en otras instituciones de educación superior, reconocidas por la Secretaria de Educación Pública;
- III. Los aspirantes que presten su servicio en el propio Instituto realizando labores no docentes, en cuyo caso, si resultasen seleccionados, se obligan a renunciar al cargo que hasta antes de participar en el concurso ostentaban, en los términos de la Ley Federal de Trabajo Contrato colectivo y el presente estatuto.

CAPÍTULO XIV DE LOS CONCURSOS DE OPOSICIÓN PARA PROMOCIÓN

Artículo 70.- El procedimiento a seguir en el concurso de oposición para promoción, será en base a la emisión previa de la convocatoria respectiva, de acuerdo a los siguientes pasos:

- I. Los interesados deberán solicitar por escrito a la Dirección General del Instituto su participación en el concurso;
- II. Después de verificar si se satisfacen los requisitos establecidos, se enviará a la Comisión, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha de presentación de la solicitud, los expedientes de los aspirantes, junto con las observaciones del Dirección General de Instituto, sobre la labor académica de estos;
- III. La Comisión, previo estudio de los expedientes y en caso de aplicación de las pruebas específicas referidas en los concursos de oposición para Ingreso, establecidas en el Artículo 66 de este Estatuto, emitirá su dictamen dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que se reciban dichos expedientes, notificando por escrito los resultados a la Dirección General del Instituto;
- IV. Si la Comisión encuentra que los interesados satisfacen los requisitos establecidos y han cumplido con los planes académicos de su programa de actividades, determinará la aptitud de los candidatos para la categoría o nivel inmediato superior, a efecto de seleccionar al que resulte con el mayor puntaje en la evaluación, para su permanencia y promoción a la categoría de concurso;
- V. Si el dictamen de la Comisión es desfavorable al solicitante, este conservará su misma categoría y nivel, en caso de promoción;
- VI. La resolución de la Comisión será inapelable.

Artículo 71.- Los criterios de evaluación que deberá tomar en cuenta la Comisión para formular sus dictámenes serán en el siguiente orden:

- I. Formación académica y los grados obtenidos por el concursante;
- II. Labor academia;
- III. Antecedentes profesionales;
- IV. Labor de difusión de la cultura;
- V. Labor académico-administrativa;
- VI. Tiempo de actividad docente en el Instituto;
- VII. Participación en actividades para la formación del personal académico; y
- VIII. Resultados de las pruebas específicas que se refiere el Artículo 66 de este Estatuto.
- IX. No incurrir en incumplimientos del artículo 11.

CAPÍTULO XV DE LOS CONCURSOS DE OPOSICIÓN PARA PERMANENCIA DE DOCENTES POR CONTRATO INDIVIDUAL

Artículo 72.- Todos los docentes del Instituto, para lograr su permanencia dentro del mismo, deberán ser evaluados semestralmente en el concurso de oposición, será en base a la emisión previa de la convocatoria respectiva, de acuerdo a los siguientes pasos:

- I. Los interesados deberán solicitar por escrito a la Dirección General del Instituto su participación en el concurso;
- II. Después de verificar si se satisfacen los requisitos establecidos, se enviará a la Comisión, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha de presentación de la solicitud, los expedientes de los aspirantes, junto con las observaciones de la Dirección General de Instituto, sobre la labor académica de estos;
- III. La Comisión, previo estudio de los expedientes y en caso de aplicación de la pruebas específicas referidas en los concursos de oposición para Ingreso, establecidas en el Artículo 66 de este Estatuto, emitirá su dictamen dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que se reciban dichos expedientes, notificando por escrito los resultados a la Dirección General del Instituto;
- IV. Si la Comisión encuentra que los interesados satisfacen los requisitos establecidos y han cumplido con los planes académicos de su programa de actividades, determinará la aptitud de los candidatos para la permanencia, a efecto de seleccionar al que resulte con el mayor puntaje en la evaluación, para su permanencia en la categoría del concurso;
- V. Si el dictamen de la Comisión es desfavorable al Docente solicitante, éste no podrá ser recontratado.
- VI. La resolución de la Comisión será inapelable.

Artículo 73.- Los criterios de evaluación que deberá tomar en cuenta la Comisión para formular sus dictámenes serán en el siguiente orden:

- I. Formación académica y los grados obtenidos por el concursante;
- II. Labor academia;
- III. Antecedentes profesionales;
- IV. Labor de dimisión de la cultura;
- V. Labor académico-administrativa;
- VI. Tiempo de actividad docente en el Instituto;
- VII. Participación en actividades para la formación del personal académico; y
- VIII. Resultados de las pruebas específicas que se refiere el Artículo 65 de este Estatuto.
- IX. No incurrir en incumplimientos del artículo 11.

TÍTULO SÉPTIMO DE LA CARGA ACADÉMICA

CAPÍTULO XVI DEL PERSONAL DE ASIGNATURA.

Artículo 74.- El personal académico de asignatura A ó B tiene la obligación de impartir clases según el número de horas que especifique su contrato y de acuerdo con la carga académica que establezca el área académica y/o a las necesidades del Instituto.

CAPÍTULO XVII DEL PERSONAL DE CARRERA

Artículo 75.- El profesor de carrera de enseñanza superior, tiene la obligación de impartir clases y realizar las funciones y actividades que se les asignen conforme a este Estatuto, de acuerdo a las necesidades del servicio, la impartición de las clases se hará con base a la distribución 70:30, como se muestra de la siguiente manera:

I. Los Titulares:

- a.** Tiempo completo 28 horas semanales frente a grupo como mínimo y 12 horas de actividad académica complementaria, como máximo.
- b.** Tres cuartos de tiempo 21 horas semanales frente a grupo como mínimo y 9 horas de actividad académica complementaria, como máximo.
- c.** Medio tiempo, 20 horas semanales frente a grupo.

II. Los Asociados de:

- a.** Tiempo completo 28 horas semanales frente a grupo como mínimo y 12 horas de actividad académica complementaria, como máximo.
- b.** Tres cuartos de tiempo 21 horas semanales frente a grupo como mínimo y 9 horas de actividad académica complementaria, como máximo.
- c.** Medio tiempo, 20 horas semanales frente a grupo.

Artículo 76.- Cuando las horas frente a grupo asignadas a un profesor de carrera no coincidan con el número de horas establecidas en este Estatuto para cada categoría, se deber ajustar al limite inmediato superior o inferior mas cercano, sin que la diferencia exceda de dos horas en cada caso. Todas las horas que el personal Académico no dedique a impartir clases, las dedicará dentro del Instituto a otras actividades de apoyo a la docencia que le sea asignada por el área académica del mismo.

Artículo 77.- El personal académico del Instituto deberá cubrir totalmente el tiempo que señala su contrato en alguna o algunas de las funciones de enseñanza, investigación, extensión o apoyo académico, debiendo desempeñarlas en los horarios y lugares definidos por las autoridades del mismo, según las necesidades del servicio y de acuerdo a su categoría.

Artículo 78.- El inicio y terminación de las actividades diarias del Instituto estarán comprendidas de las 7:00 horas A. M. a las 21:00 horas P. M. de lunes a viernes, excepto cuando así lo convengan las autoridades y el docente de que se trate. Siempre que se tomen en cuenta las

necesidades de trabajo académico del Instituto y la distribución de las actividades correspondientes establecidas en este Estatuto.

CAPÍTULO XVIII DE LAS LICENCIAS

Artículo 79.- El personal académico tendrá derecho a licencia en los siguientes casos:

I. Con goce de sueldo:

- a.** Con el fin de dictar cursos de corta duración o conferencias de interés para el Instituto en otras instituciones;
- b.** Para asistir a seminarios, simposios, congresos y otros eventos similares, que sean de interés para el Instituto;
- c.** Dichas autorizaciones se otorgarán por escrito de acuerdo a los programas específicos del Instituto y no podrán exceder de 15 días hábiles en un semestre.

II. Sin goce de sueldo:

- a.** En los términos que establezca la Ley Federal del Trabajo.
- b.** Lo estipulado en el contrato colectivo.

TÍTULO OCTAVO TERMINACIÓN DEL CONTRATO

CAPÍTULO XIX DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Artículo 80.- Se dará por terminado el contrato sin responsabilidad para el Instituto en los siguientes casos:

- I.** Renuncia;
- II.** Mutuo Consentimiento;
- III.** Incapacidad física o mental dictaminada por la unidad médica competente reconocida por el Instituto;
- IV.** Terminación del periodo contratado;
- V.** Por cometer faltas graves en el servicio;
- VI.** Lo señalado en el artículo 72 fracción V de este Estatuto;
- VII.** Los previstos en el artículo 37 de la Ley Estatal y demás ordenamientos aplicables.
- VIII.** Los previstos en la Ley Federal del Trabajo
- IX.** Por cometer faltas graves establecidos en el artículo 11 del presente estatuto.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente Estatuto estará en vigor el día siguiente de su publicación en la Gaceta Oficial del Estado.

SEGUNDO.- Este Estatuto sustituye a todas las disposiciones emitidas anteriormente con respecto a las relaciones entre el personal académico con el Instituto.

TERCERO.- El presente Estatuto tendrá vigencia de dos años o más y podrá ser revisado en fecha posterior a petición de la Dirección General del Instituto, o por más de tres miembros de la H. Junta Directiva, para subsanar omisiones de este Estatuto o precisar la interpretación de uno o mas de sus artículos.

CUARTO.- Lo no previsto en el presente Estatuto, así como aquellos aspectos no incluidos en él, serán definidos por la H. Junta de Gobierno del Instituto.

QUINTO.- En caso de que el documento para acreditar el grado académico del aspirante que desee ingresar al servicio docente del Instituto o del académico que busque la promoción o permanencia en alguna categoría a concurso, hubiera sido otorgado por una Institución Educativa Extranjera, este deberá estar debidamente registrado en la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación de la Secretaría de Educación Pública.

SEXTO.- En el caso de pasantías, se otorga a los docentes que laboren en el instituto, el plazo de un año a partir de la publicación del presente ordenamiento para titularse y en caso de no hacerlo, no podrán ser recontractados.

POR EL GOBIERNO ESTATAL	
<hr/> M. en A. JOSÉ ALFREDO PALMA GONZÁLEZ PRESIDENTE DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL ITS. DE ALVARADO	
POR EL GOBIERNO FEDERAL	
LIC. ARTURO HERRERA RUIZ	ARQ. ARMANDO VALLEJO CORREA
<hr/> SUPLENTE DEL ING. JOSÉ ALFREDO LIZARRAGA DÍAZ, DIRECTOR DE LOS INSTITUTOS TECNOLÓGICOS DESCENTRALIZADOS	<hr/> SUPLENTE DEL ANTROP. FÉLIX BÁEZ JORGE; REPRESENTANTE DE LA SEP. EN EL ESTADO;
POR EL SECTOR SOCIAL	
PROFA. JUDITH HERNANDEZ PADRÓN	
<hr/> REPRESENTANTE DEL SECTOR SOCIAL ANTE LA H. JUNTA DIRECTIVA.	
POR EL SECTOR PRODUCTIVO	
<hr/> LIC. ÁNGEL DOMÍNGUEZ LARA REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO ANTE LA H. JUNTA DIRECTIVA	<hr/> C. MARIANA DE LOS SANTOS OROPEZA, REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO ANTE LA H. JUNTA DIRECTIVA
CONTRALORIA INTERNA DE LA SEC	
<hr/> C. P.M.A. JOSÉ ANTONIO GUERRERO FUENTES CONTRALOR INTERNO DE LA SEC	
COMISARIO PÚBLICO	SECRETARIO TÉCNICO
<hr/> MTRO. RICARDO ABRAHAM GONZALEZ JÁCOME	<hr/> M. en A. RAMSÉS A. GALINDO COTA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION DEL ITS. DE ALVARADO

